

EHG: Der Partner für Stahl und Metall. Durch motivierte Teams und Logistik von morgen. Mit der modernsten Anarbeitung Europas und einem der bestsortierten Lager im deutschsprachigen Raum.

Erfolgreich mitarbeiten und mitgestalten als

# Sachbearbeiter/in

Qualitätsstähle

**EHG Standort Kirchham /Oberösterreich**

## Ihre Aufgaben

- Aktive Betreuung von Kunden und Lieferanten
- Eigenständige Bearbeitung von Anfragen sowie die Erstellung von Angeboten und Erfassung von Aufträgen
- Kontrolle und Nachverfolgung von offenen Angeboten und Aufträgen, Lieferverfolgung
- Pflege der Kundendatenbank, Durchführung von administrativen und organisatorischen Agenden

## Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, Maturaniveau (HAK) von Vorteil
- Einschlägige, mehrjährige Berufserfahrung, idealerweise im technischen Umfeld, Stahl- oder Metallbranche bevorzugt
- Fundierte MS-Office-Kenntnisse
- Teamfähige und kommunikative Persönlichkeit
- Sehr gute Deutschkenntnisse, Englischkenntnisse von Vorteil

## Sie erwartet

- Ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Moderne Infrastruktur und Arbeitsplatzausstattung
- Kollegiales Umfeld und sehr gutes Betriebsklima
- Gute Entwicklungsperspektiven
- Hohe Eigenverantwortung

Detaillierte Informationen über das Unternehmen EHG finden Sie unter [www.ehg-stahl.com](http://www.ehg-stahl.com)

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bevorzugt per E-Mail an unsere Personalabteilung, [bewerbung@ehg-stahl.com](mailto:bewerbung@ehg-stahl.com).

Der Mindestlohn für diese Position beträgt lt. KV EUR 1.623,00 brutto im Monat, wobei wir bei entsprechender Qualifikation bereit sind, über Kollektivvertrag zu zahlen.  
Informationen über die Verwendung Ihrer Bewerbungsunterlagen finden Sie im Bereich Karriere auf unserer Webseite.

**EHG Repräsentanz Kirchham**  
Nr. 33a | 4656 Kirchham | Österreich  
T +43 7619 270 75 2620 | [www.ehg-stahl.com](http://www.ehg-stahl.com)