

EHG: Der Partner für Stahl und Metall. Durch motivierte Teams und Logistik von morgen. Mit der modernsten Anarbeitung Europas und einem der bestsortierten Lager im deutschsprachigen Raum.

Erfolgreich mitarbeiten und mitgestalten als

Sachbearbeiter (w/m/d)

Einkauf, Abteilung NE-Metalle

EHG Standort Dornbirn / AT

Ihre Aufgaben

- Durchführung von Wareneingängen und Zeugniskontrollen
- Erfassung der Lieferantenbestellungen und Lieferterminpflege
- Organisation von Lieferabholungen
- Artikelanlage sowie Stammpflege im ERP-System
- Abwicklung von Lieferantenreklamationen
- Durchführung von administrativen und organisatorischen Agenden

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Einschlägige, mehrjährige Berufserfahrung von Vorteil, idealerweise im technischen Umfeld, Stahl- oder Metallbranche bevorzugt
- Fundierte Kenntnisse im Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen
- Teamfähige und kommunikative Persönlichkeit
- Englischkenntnisse von Vorteil

Sie erwartet

- Ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Moderne Infrastruktur und Arbeitsplatzausstattung
- Kollegiales Umfeld und sehr gutes Betriebsklima
- Gute Entwicklungsperspektiven
- Hohe Eigenverantwortung
- Tägliche Verpflegung für Leib & Seele im firmeninternen ehGUSTO
- Diverse Gesundheits- und Sportinitiativen
- Mitarbeiter-Events

Detaillierte Informationen über das Unternehmen EHG finden Sie unter www.ehg-stahl.com

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bevorzugt per E-Mail an unsere Personalabteilung, bewerbung@ehg-stahl.com.

Der Mindestlohn für diese Position beträgt lt. KV EUR 1.799,00 brutto im Monat, wobei wir bei entsprechender Qualifikation bereit sind, über Kollektivvertrag zu zahlen.

Informationen über die Verwendung Ihrer Bewerbungsunterlagen finden Sie im Bereich Karriere auf unserer Webseite.